



*IV CIRCOLO "G. MARCONI" TRAPANI*

*Ind. Viale 11 Settembre 2001 – 91100 Trapani - tel. 0923/539178 – fax 0923/555047 - C.F. 80004490811e-mail: tpee00400p@istruzione.it - tpee00400p@pec.istruzione.it - sito web: www.guglielmomaroni.gov.it*

Prot. N. 3135/VIII/1

Trapani, 04-06-2018

## **Circolare n. 59**

**Ai sigg. docenti a tempo indeterminato  
del IV Circolo Didattico  
All'albo del sito web  
e.p.c. Alla D.S.G.A**

**OGGETTO: Valorizzazione dei docenti e attribuzione del merito di cui all'art.1 cc. da 126 a 130 per l'anno scolastico 2017/18: azioni di monitoraggio, presentazione schede di autovalutazione e dei descrittori da documentare e relazione dettagliata.**

Con l'entrata in vigore della L. 107/2015, tra le altre applicazioni che essa postula, va dato corso alle procedure relative alla valorizzazione della professionalità docente, così come statuito dall'art.1 commi 126, 127, 128, 129, 130 della stessa Legge.

Il Comitato per la Valutazione dei docenti di questo Circolo Didattico, ha provveduto, nel rispetto delle prerogative assegnategli dalla Legge, alla deliberazione dei criteri sulla base dei quali il Dirigente Scolastico individuerà le figure cui assegnare la retribuzione per il merito (così come notificato con prot.2638/B02 del 06-05-2016). Nella suddetta notifica era stata resa nota la tabella dei criteri per la valorizzazione dei docenti e l'attribuzione del merito, affinché i docenti potessero prenderne visione ed essere edotti sugli ambiti e le aree oggetto della procedura.

Le attività che, d'ora in avanti, saranno poste in essere, rientrano nella competenza del Dirigente Scolastico, che in osservanza ai criteri stabiliti dal Comitato, darà attuazione al contenuto della Legge. Allo scopo di rendere tale procedura la più trasparente, motivata e leggibile possibile, lo scrivente intende ottenere informazioni ed evidenze, affidandosi a strumenti di rilevazione e monitoraggio oggettivi che consentano di valutare l'attività in situazione dei docenti, senza per questo mettere in atto un controllo del loro operato, cosa non prevista nelle prospettive della Legge. Si coglie l'occasione per sottolineare, una volta ancora, che la norma sopra citata non autorizza alcuno a stilare graduatorie, né a sottolineare eventuali inadempienze, bensì a far emergere pratiche professionali che, per qualità e resa, trascendono il dovere sancito dalle norme e dai contratti e contribuiscono a conferire un valore aggiunto alla comprovata normale diligenza degli insegnanti e al prodotto scolastico *tout court*.

Le attività e le evidenze che saranno a conforto delle motivazioni addotte, nel momento in cui si assegnerà il bonus premiale, sono composte da un insieme di atti, attestazioni, titoli, autocertificazioni e schede, presentati dai docenti o noti al Dirigente e alla comunità scolastica, la cui valutazione da parte del Dirigente, in base ai criteri stabiliti dal Comitato per la Valutazione dei docenti, condurrà a far emergere le figure che potranno concorrere all'assegnazione della retribuzione integrativa.

Pertanto, il personale docente a tempo indeterminato, al fine di rendere agevole allo scrivente la “lettura” degli elementi utili per porre in essere gli atti consequenziali alla normativa citata, è **invitato** a produrre:

- **Scheda di autovalutazione del docente (allegato 1)** che risulta perfettamente coerente ai criteri e ai rispettivi descrittori individuati dal Comitato per la valutazione dei docenti; Il docente che intercetterà, azioni, attività, processi, progetti, comportamenti che caratterizzino il proprio operato scolastico, in corrispondenza dei vari descrittori, dovrà indicarlo con un “X” nella celle a destra degli stessi. ;
- **Scheda con i descrittori da documentare (allegato 2)** che vuole essere anche una guida alla compilazione di una dettagliata relazione documentata.
- **Dettagliata relazione documentata** dove si attestino le attività, le azioni, i prodotti e le performance dell’ operato scolastico che, a loro personale giudizio, ricadano all’interno dei criteri per la valorizzazione del merito .

Sia la scheda dei descrittori da documentare che la relazione documentata devono essere redatte ai sensi dell’art.76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, come integrato dall’art.15 della Legge 16 gennaio 2003.

**È utile sottolineare che la compilazione della scheda non riveste obbligo di servizio, pertanto i docenti aderiranno alla procedura volontariamente**, assumendosi pur tuttavia la responsabilità di rendere più difficoltosa, se non impossibile, l’emersione delle attività e delle performance da essi svolte e utili ai fini della valorizzazione del merito.

Le schede e le relazioni saranno presentate, **si ribadisce ancora in forma volontaria, entro e non oltre il 20 giugno del 2018.**

Si allega alla presente :

- **Scheda di autovalutazione del docente (allegato 1);**
- **Scheda con i descrittori da documentare (allegato 2)**

Tali schede sono disponibili anche in formato digitale negli Uffici di Segreteria e anche nel sito web dell’istituto [www.guglielmomarconi.gov.it](http://www.guglielmomarconi.gov.it).

Certo di una Vostra proficua collaborazione, porgo cordiali saluti.

**Il Dirigente scolastico  
Ing. Ignazio Monticciolo**